



OŠ Slave Klavore Maribor
Štrekljeva ulica 31
SI-2000 Maribor
tel.: **450 2000** / fax.: **450 2009**
mail: os.slave-klavore@guest.arnes.si
<http://www.solaklavora.si>

Maribor, 29. 03. 2017

ZAPISNIK SESTANKA SVETA STARŠEV, KI SE JE ZGODIL V TOREK, 21. 03. 2017, OB 17.00 V LIKOVNI UČILNICI OŠ SLAVE KLAVORE MARIBOR

Evidenca prisotnosti je sestavni del zapisnika (Priloga 1a – Seznam prisotnosti staršev in Priloga 1b – Seznam prisotnosti ostalih). Sestanka se je udeležilo 14 staršev in 5 strokovnih delavcev šole.

Dnevni red, kot je bil zapisan v vabilu (Priloga 2), ki so ga starši prejeli pred sestankom:

1. Pregled zapisnika prejšnjega sestanka.
2. Letno poročilo, samoevalvacija.
3. Analiza vzgojno-izobraževalnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju.
4. Učenci danes.
5. Poročilo s sestanka Aktiva mariborskih osnovnih šol.
6. Pobude in predlogi.
7. Razno.

K točki 1.

Predsednica sveta staršev Urša Žiger je pozdravila vse navzoče in preverila ali so vsi starši dobili zapisnik prejšnjega sestanka po e-pošti. Predlaga, da bi v prihodnje starši podali pripombe na zapisnik po e-pošti, takoj ko ga preberejo. Ker tokat pripomb ni bilo, je svet staršev zapisnik s prejšnjega sestanka sveta staršev (21. 11. 2016) sprejel.

Sklep: Starši podajo pripombe na zapisnik po e-pošti.

K točki 2.

Ga. Žiger je predala besedo ravnateljici, ki je pozdravila starše in se opravičila, da sestanka Sveta staršev ni bilo 14. 03., kot so se dogovorili na prejšnjem sestanku.

Ga. ravnateljica je predstavila letno poročilo, ki vključuje poslovni in računovodski del, s tem da se poslovni del nanaša na preteklo šolsko leto, računovodski pa na koledarsko leto.

V poročilu za preteklo šolsko leto je vključeno tudi samoevalvacijsko poročilo, ki se nanaša predvsem na šolo za starše, ki jo je v lanskem šolskem letu izvajala spec. ped. Brigita Nojić in je vključevala učence, starše in učitelje. Namen šole za starše je bil tudi ozavestiti pomen domačega dela.

V računovodskem delu je ga. ravnateljica predstavila tista dejstva, ki so pomembna za delovanje šole za naprej.

Od kod vse je financirana šola:

- * 74 % sredstev pride iz državnega proračuna,
- * 13 % sredstev pride iz občinskega proračuna,
- * 6 % sredstev pridobimo iz šol, za katere smo kuhali,
- * 4,5 % sredstev pridobimo od staršev za prevoze, šole v naravi,
- * 1,2 % sredstev pridobimo iz drugih šolskih uporabnikov,
- * manj kot 1 % sredstev predstavlja tržna dejavnost,
- * 0,20 % sredstev pridobljenih iz donacij ob 50 obletnici šole.

V koledarskem letu 2016 smo kot šola imeli 1.943 214, 24 € prihodkov.

Opažamo, da so se v državnem proračunu stvari precej povišale, in sicer je to zaradi začetka izplačevanja nazivov in napredovanj v plačilne razrede.

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2015 je bilo okoli 12000 €, nabavili smo za približno 9500 € predvsem opreme, neporabljenega je bilo okoli 3350 €. Za ves ta del, presežek prihodkov nad odhodki, potrebujemo soglasje za nabavo:

- * najprej moramo imeti potrjeno na svetu šole,
- * nato je soglasje občine,
- * šele nato lahko nabavimo.

Za leto 2016 je bil presežek prihodkov nad odhodki 13700 €, neporabljenih sredstev je bilo 3555 €, tako da je skupni presežek okoli 17000 €.

Nato je ravnateljica predstavila še Finančno poročilo šolskega sklada za leto 2016 (Finančno poročilo je priloga zapisnika – Priloga 3).

K točki 3.

Ravnateljica je predstavila Analizo vzgojno-izobraževalnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju (Priloga 4). Ob začetku šolskega leta je šolo obiskovalo 325 učencev. Trije romski otroci so se prešolali na OŠ Gustava Šiliha, en učenec se je prešolal v Vzgojni dom Veržej, dva romska otroka sta se prešolala zaradi preselitve.

Ravnateljica je razložila, da približno ena tretjina otrok potrebuje pomoč (individualno ali skupinsko, DSP, pomoč romom in tujcem), drugo tretjino predstavljajo učenci, ki so učno uspešnejši (obiskujejo dodatni pouk ali so med nadarjenimi učenci), zadnja tretjina učencev pa predstavlja sredino.

Nato je ravnateljica povedala, zakaj imamo fleksibilni predmetnik in kakšne so prednosti oziroma slabosti. Predstavila je še individualizacijo in diferenciacijo ter povedala o sodelovanju s starši, roditeljskih sestankih in starševskem večeru v organizaciji SAFE.SI. Predstavila je tudi delo na vzgojnem področju.

Ga. Gabrijan je vprašala ali lahko neocenjeni učenci napredujejo. Pomočnik ravnateljice je odgovoril, da lahko napredujejo, če imajo status tujca in šolo v Sloveniji obiskujejo prvo leto. Vsi ostali neocenjeni učenci imajo na koncu šolskega leta predmetni izpit.

K točki 4.

Ga. Žiger je predala besedo ge. Nojić, ki je predavala o učencih danes. Osredotočila se je na postopek pridobivanja odločb o usmeritvi (Powerpoint predstavitev je priloga zapisnika – priloga 5).

Ga. Žiger je predlagala, da bi ga. Nojić predavanje ponovila še na kakem roditeljskem sestanku oz predavanju za starše. Nato se je razvila debata ali bi šola potrebovala logopeda. Ravnateljica je razložila, da imajo učenci v odločbah o usmeritvi različne oblike strokovnjakov - od logopeda, tiflopedagoga, socialnega pedagoga, psihologa... Šola ne more zaposliti vseh teh profilov. Logopeda zagotovi iz Centa za sluh in govor. Razložila je tudi kakšna je razlika med stalnim in začasnim spremljevalcem.

Ga. Suljić je vprašala, če lahko šola zaposli študenta za spremljevalca gibalno-oviranega otroka. Ravnateljica je povedala, da so gibalno ovirani otroci edini, ki po odločbi prejmejo stalnega spremljevalca, vse ostalo je izjema. Je pa za spremljevalca zahtevana 5. stopnja izobrazbe, kar pomeni, da je študent lahko spremljevalec.

Ga. Gabrijan vpraša, na kakšen način bi bilo najboljšo informirati starše, da je v razredu njihovega otroka otrok s posebnimi potrebami, da bi se izognili kroženju negativnih informacij (kot se je to zgodilo letos v prvem razredu).

Ga. Nojić je odvrnila, da se otroci spreminjajo iz vrtca v osnovno šolo. Navezala se je na primer v prvem razredu in pojasnila, da je šola rešila primer tako, da učenci več ne poročajo o težavah. Otroci znajo biti včasih bolj sprejemajoči kot odrasli. Vsekakor pa to niso vsakodnevni primeri. Ga. Nojić pove tudi, da je šola obvestila vse pristojne službe o pomanjkljivostih. Ravnateljica je še dodala, da je ga. Nojić takrat šla v razred na prve govorilne ure in da je bil sklican poseben sestanek za starše. Predstavnica prvega razreda je povedala, da so starši bili obveščeni o otroku s posebnimi potrebami v njihovem razredu, obvestili sta jih razredničarka in ga. Nojić. Imeli so tudi dodatni sestanek, vendar so se kljub temu po Teznu širile govorice – na kar pa šola nima vpliva.

K točki 5.

Ga. Žiger je podala poročilo s sestanka Aktiva mariborskih osnovnih šol. Povedala je, da je Aktiv zares zaživel, da so starši zelo angažirani in da njihovi sestanki trajajo dolgo. Pripravlja se predlog za spremembe v pravilniku o učbeniškem skladu. Ga. Žiger je povedala, da so se veliko pogovarjali tudi o šolah v naravi in da naj bi bil prevoz na eno šolo v naravi po pravilniku financiran od občine. Ravnateljica je povedala, da to do sedaj ni bila praksa.

Govora je bilo tudi o predstavitvi rezultatov NPZ staršem. Ga. Žiger je pohvalila podravnateljico, ki je zelo nazorno in natančno predstavi rezultate na svetu staršev. Ravnateljica je povedala, da je šola obvezana vsako leto pripraviti podrobno analizo NPZ, vendar je od šole do šole odvisno kako to analizo predstavi staršem. Če pride pobuda od staršev se lahko rezultati predstavijo tudi na roditeljskih sestankih – kar je bolj smiselno za 6. razrede, ki še ostanejo na šoli.

Sklep: Starši so se strinjali, da je lahko predstavitev rezultatov NPZ 6. razredov izvedena na roditeljskem sestanku v 7. razredu.

K točki 6.

6.1

Ga. Lipovnik Bosiljevac je spomnila na decembrski koncert v cerkvi, ki ga je organizirala mestna četrt in izrazila mnenje, da je bilo na dogodku preveč politično obarvanih govorov. Ravnateljica je pojasnila, da je tudi šola podala pripombo, da vsebina govorov ni bila primerna za božično novoletni koncert v cerkvi.

6.2

Ga. Gabrijan je podala predlog, da bi učenci imeli organiziran avtobusni prevoz v obe smeri, ko grejo drsat. Delavci šole so pojasnili, da za športne dneve obstajajo določena pravila in da naj bi se na športnih dnevih učenci gibal tri do štiri ure. Ker drsajo samo uro in pol je organiziran prevoz samo v eno smer, v drugo pa gredo peš – v katero smer pa je odvisno od termina v katerem dobijo dvorano. Ravnateljica je dodala, da obstajajo določila o športnih dnevih (na primer: kakšno višinsko razliko morajo učenci premagati, sankanje mora biti na hribu, da se učenci več gibajo). Če je slabo vreme imajo učenci na drsanje in nazaj organiziran prevoz.

6.3

Ga. Gabrijan je izpostavila tudi športni dan – izlet na trikotno jaso, ko naj bi otroci zašli. Podravnatelj je povedal, da kot vsako leto je tudi tokrat učiteljica šla dva dni prej preveriti vse poti, vendar so učenci na športnem dnevu na poti naleteli na neprehodno blato, ki so se mu izognili in zato sestopili na drugi lokaciji, kot je bilo prvotno načrtovano.

6.4

Go. Gabrijan je zanimalo kako so organizirane proste ure od 6. do 9. razreda in čemu so namenjene. Predlagala je, da bi učenci ta čas koristno izkoristili – ga na primer preživeli v knjižnici.

Podravnatelj je razložil, da se proste ure pojavljajo samo v 6. razredu, zaradi delitve deklic pri športu. Povedal je, da je sam osebno šel do teh deklic in jim naročil, naj to uro izkoristijo za kosilo in delo v knjižnici.

6.5

Go. Gabrijan je tudi zanimalo ali bodo učitelji uspeli predelati celotno snov za NPZ. Podravnatelj je odgovoril, da RIC vsako leto objavi teme, ki se bodo pojavljale na NPZ in učitelji najprej predelajo te teme, šele nato na se lotijo ostale snovi.

6.6

Ga. Gabrijan je tudi izpostavila, da v torek nullo uro poteka dodatni pouk angleškega jezika in matematike; zanimalo jo je, kako bi lahko otrok obiskoval oboje. Podravnatelj je povedal, da

se lahko učenec udeleži dopolnilnega pouka, ki je v četrtek nultu uro in bo tam učitelj z njim delal snov za dodatni pouk.

6.7

Ga. Gagovič je vprašala kakšna je definicija nadarjenih otrok.

Šolska svetovalna delavka je povedala, da poteka odkrivanje nadarjenih učencev v treh korakih: najprej poteka evidentiranje učencev, nato identificiranje nadarjenih učencev, kjer mora učenec, izpolnjevati vsaj eno od naslednjih treh meril:

- učiteljeva ocena učenčeve uspešnosti: učitelj s pomočjo ocenjevalne lestvice oceni delovanje učenca na različnih področjih;
- kognitivne sposobnosti: nadpovprečni rezultati na testu inteligentnosti;
- ustvarjalnost: nadpovprečni rezultati na Torrancovih testih ustvarjalnega mišljenja;

zadnji korak je seznanitev in mnenje staršev.

Postopek identifikacije se običajno izvaja v četrtem razredu, učenca pa se lahko evidentira tudi v višjih razredih.

6.8

Go. Gabrijan je zanimalo ali se bo sedaj, ko je lepše vreme šport preselil iz telovadnice ven. Ravnateljica je povedala, da imajo težave s testiranjem za športno-vzgojni karton. Učence bodo razdelili v tri skupine: ena skupina bo zunaj tekala na 60m, druga skupina na 600m, tretja skupina pa bo imela v telovadnici športne igre.

6.9

Ga. Gabrijan je pohvalila preventivne delavnice NIJZ in predlagala predavanja za razredne ure, med drugim je predlagala temo o boljšem koriščenju domačega urnika.

6.10

Ga. Senčar je predlagala temo za starševski večer: Poučiti starše o bontonu in ostalih »samoumevnih« stvareh oz. vedenjih.

6.11

Ga. Žiger je pohvalila spletno stran, ki je zelo ažurirana. Pohvalila je tudi božični bazar in izpostavila, da je bilo staršem všeč, da se je dogajal v soboto in v več prostorih. Povedali so, da so tudi otroci uživali in pohvalili domiselne učilnice. V prvi uri se je končal srečelov, vse ostalo pa je trajalo dalj časa. Ga. Gabrijan je podala predlog, da bi bazar bil vsako leto v soboto, glede na to, da se je tako dobro obnesel.

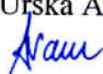
K točki 7.

Datum za naslednji sestanek Sveta staršev bo predvidoma v sredo, 27.5. 2017.

Sestanek tretjega Sveta staršev se je zaključil ob 19:20 uri.

Zapisala šolska svetovalna delavka:

Urška Aram



Predsednica sveta staršev:

Urša Žiger

